

Travail d'actualité – Second semestre

Ce document reprend quelques consignes qui vous guideront dans la rédaction de votre travail de macroéconomie. Si vous avez des doutes ou des questions, n'hésitez pas à me contacter.

1. Thèmes proposés

Le travail portera sur un sujet relatif à un des thèmes proposés par le professeur pour le semestre. Parmi ces thèmes (plutôt ouverts), vous devez choisir un sujet plus précis.

- 1) Marché du travail;
- 2) Evolution des PNB, de l'inflation, des BOC et taux de change
- 3) Evolution des politiques budgétaires et analyse des mesures que les Etats ont prises à fin de contrôler leurs déficits.
- 4) Evolution des politiques monétaires ainsi que les changements des réglementations du marché bancaire;
- 5) Suivi de la montée éventuelle des protectionnismes et des "nationalismes économiques".

Exemples:

- Analyse des retombées économiques à la suite de la catastrophe de Fukushima
- Comparaison des politiques budgétaires de l'Allemagne et de la Grèce
- Le marché du travail en France
- Analyse des programmes économiques et budgétaires des principaux candidats aux élections présidentielles françaises.
- Quel fut l'impact de la politique de l'enfant unique en Chine ?

Après avoir choisi un thème dans la liste ci-dessus, définissez une problématique plus précise. Synthétiser et documenter cette problématique en utilisant les concepts du cours (ex : résumé de la situation actuelle, explication les évolutions récentes, comparaison des situations dans le temps ou l'espace, etc.)

L'objectif de cet exercice est de comprendre le sujet traité et de pouvoir l'expliquer.

2. Les groupes

Il s'agit d'un travail de **groupe**, composé par 3 à 6 étudiants par groupe.

3. Les échéances

- **Mercredi 12 mars** : vous me soumettez la composition de votre groupe par mail.
- **Jedi 27 mars**: vous me soumettez vos sujets pour validation (un e-mail par groupe en indiquant les noms de chacun), que je confirmerai pour le jeudi 21/03
- **Jedi 28 avril** : vous me remettez votre travail (0 s'il ne m'est pas transmis) en main propre lors de la séance de TP, **et** par e-mail (sous forme d'un **pdf**). Une agrafe suffit.

4. Les exigences

Une note globale sera attribuée par travail. Elle sera la même pour tous les étudiants d'un même groupe. Cette note (sur 20) se base sur les critères suivants, dont certaines exigences sont développées ci-dessous.

- Forme (orthographe, langage, nr. pages, forme) [sur /3]
- Structure (table des matières, sections) [sur /1]
- Question de recherche (explication précise de la question que vous vous posez) [sur /3]
- Mise en contexte (pourquoi c'est important ?) [sur /3]
- Analyse (utilisation des concepts vu au cours) [sur /5]
- Réflexions, conclusion [sur /3]
- Bibliographie [sur /2]

4.1 La forme

Le travail devra être court (le corps du travail doit représenter 5 pages - environ 2000 mots¹ - de texte dactylographié au standard (Times New Roman, 12, interligne 1.5, marges 2.5 cm). Vous pouvez ajouter des graphes, des tableaux, des schémas soit en Annexe (pages additionnelles à la fin du document), soit dans le texte. La bibliographie ne compte pas non plus dans les 5 pages.

A la fin de votre travail (avant l'annexe), vous listerez l'ensemble des sources utilisées dans votre travail, qui devra être varié et consciencieusement répertorié sous la forme d'une bibliographie (voir 4.2). En indiquant vos sources, vous prouvez qu'il n'y a pas eu de plagiat.

Table des matières type :

1. Introduction
2. Corps du texte (et sous-sections si nécessaire)
3. Conclusion
4. Bibliographie
5. Annexes

Faites très attention à la rédaction. Il faut que cela soit aisément compréhensible. Evitez également les formulations qui, même si elles sont souvent utilisées par les journalistes, n'ont pas un sens rigoureux en économie (ainsi, une devise ne chute pas, elle se déprécie). Le fait d'être capable de « traduire » les articles dans des termes conformes aux concepts du cours est un des objectifs de l'exercice.

4.2 Citations de vos sources

Il est fondamental que toute utilisation d'un texte publié sous quelque forme que ce soit, fasse l'objet d'une mention expresse.

Quand devez-vous citer d'autres auteurs ?

¹ Dans Word, vous allez dans le menu « Outils », « Statistiques » et vous verrez le nombre de mots.

- Si une partie, même restreinte, d'un texte est **reproduite exactement ou traduite**, elle doit figurer entre guillemets
- Si l'étudiant **s'inspire d'un texte** en le résumant ou en extrayant certains arguments, il faut indiquer clairement la source et ne pas dénaturer le propos de l'auteur. Il en sera de même à chaque fois que le texte sera utilisé.
- Cette exigence reste d'application en ce qui concerne l'**origine des données chiffrées**. Chaque tableau ou graphique doit être accompagné d'une légende explicite quant à la source des données.

Comment devez-vous citer vos sources ?

Deux possibilités (au choix !), choisissez l'une d'entre elles et tenez-vous à celle-là.

- (1) Vous pouvez soit citer votre source en note de bas de page de la manière suivante² (comme pour le travail de microéconomie).
- (2) Soit, sous forme d'auteur (année) dans le texte. La référence doit toujours figurer dans le texte, mentionnant l'auteur et l'année (et pour une reproduction exacte, les pages concernées). La source complète doit quant à elle figurer dans la bibliographie en fin de document.

Différents exemples :

- Dupont (2006) insiste sur l'importance de prendre en compte le caractère intertemporelle de la consommation.
- « *La notion de levier de la dette illustre en effet une des préoccupations essentielles des dirigeants et actionnaires : la rentabilité des capitaux propres des entreprises.* » (Thibierge et Thomas, 1997)
- Différents articles identifient une corrélation positive entre le niveau d'épargne et le taux d'intérêt (Tupin, 2005 ; Yorina et Tuba, 2010 ; Portier, 2011 ; Pustri et al. (2012))

4.3 Méthodes bibliographiques

La **bibliographie** fournie en fin de travail reprendra tous les documents consultés par l'étudiant et cité dans le texte, classés par ordre alphabétique des auteurs. La présentation de la bibliographie suit les règles précises (à suivre pour la fin du travail, et le cas échéant, pour les notes de bas de page).

Il est proposé d'adopter les règles présentées ci-dessous et illustrées par des exemples. Signalons néanmoins que d'autres conventions en la matière existent. L'important est que la règle choisie soit suivie uniformément et que toutes les informations nécessaires soient fournies.

- a. **Livres entiers**: le nom du ou des auteurs suivi de l'initiale des prénoms pour le premier auteur et précédé de l'initiale pour les éventuels auteurs suivants, la date de publication entre parenthèses, le titre du livre en italique ou souligné, la maison d'édition, la ville d'édition.

Exemples:

- Fama, E. (1976), *Foundations of Finance*, Basic Books, New-York.

² ROLAND, Gérard ; *Introduction à la microéconomie* ; syllabus de cours ; Presses Universitaires de Bruxelles ; p.48

- Hallwood C. et R. MacDonald (1994), *International Money and Finance*, 2d edition, Blackwell, Oxford.

b. **Articles publiés dans des revues scientifiques, ou périodiques:** le nom du ou des auteurs suivi de l'initiale des prénoms pour le premier auteur et précédé de l'initiale pour les éventuels auteurs suivants, la date de publication entre parenthèses, le titre de l'article entre guillemets, le nom de la revue en italique ou souligné, le numéro du volume ou la date de parution (jour pour un quotidien, mois pour un mensuel, etc.), les pages de début et de la fin de l'article.

Exemples:

- Evans, G. (1966), "A test for Speculative Bubbles in the Sterling-Dollar Exchange Rate : 1981-84", *American Economic Review*, 76, pp. 621-636.
- Seynave, J. (1995), "Effets de levier sur les sociétés de services pétroliers", *L'Echo*, 19 octobre 1995, p.14.

c. **Articles publiés dans des livres:** le nom du ou des auteurs suivi de l'initiale des prénoms pour le 1er auteur et précédé de l'initiale pour les éventuels auteurs suivants, la date de publication entre parenthèses, le titre de l'article entre guillemets, le nom du livre en italique ou souligné, le nom de l'éditeur scientifique de l'ouvrage (celui dont le nom figure sur la couverture), la maison d'édition, les pages de début et de fin de l'article.

Exemples:

- Levitch, R.M (1985), "Empirical Studies of Exchange Rates : Price behavior, Rate Determination and Market Efficiency", in *Handbook of International Economics*, vol. II, edited by R.W. Jones and P.B. Kenen, Elsevier Science Publishers, pp.979-1040.

d. **Articles non publiés, documents de travail, etc.:** le nom du ou des auteurs suivi de l'initiale des prénoms pour le 1er auteur et précédé de l'initiale pour les éventuels auteurs suivants, l'année figurant sur le document entre parenthèses, le titre de l'article entre guillemets, toute information permettant d'identifier le document.

Exemples:

- Garbers, H. (1987), "Risk-Premia and Exchange Rates", Paper presented at the European Meeting of the Econometric Society in Copenhagen, August.
- Gallo G. and B. Pacini (1995), "Risk-related Asymmetries in Foreign Exchange Markets", Working Paper ECO n°95/3, European University Institute, Florence.
- Duisenberg, W. (1998), "Ceremony on the Occasion of the Establishment of the European System of Central Banks", Speech delivered in Frankfurt, 30th June 1998, European Central Bank, <<http://www.ecb.int/key/sp980630.htm>>.

e. **Documents collectifs sans auteur identifié, base de données, etc.:** l'organisme dont est issu le document, l'année figurant sur le document entre parenthèses, le titre du document entre guillemets, toute information permettant d'identifier le document. Lorsqu'une source de données est une publication annuelle, il suffit de l'indiquer globalement.